

Acta N° 86
Reunión Extraordinaria

**CONSEJO PERMANENTE MULTISECTORIAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN
DEL COMPROMISO NACIONAL POR LA EDUCACIÓN
COPEME**

A la (s) 10:06 a.m., del día 25 de febrero de 2021, se llevó a cabo la reunión virtual, Extraordinaria del Consejo Permanente Multisectorial para la Implementación del Compromiso Nacional por La Educación (COPEME), en la plataforma virtual ZOOM.

Se verificó y constató que había el quórum reglamentario para sesionar:

I. Participantes:

- Miembros del COPEME

- | | |
|------------------------------------|---------------------|
| 1. CoNEP | Nivia Castrellón |
| 2. Confederación Padres de Familia | Héctor Chavez |
| 3. Consejo de Rectores | Manning Suárez |
| 4. Estudiantes | Yiberly Sánchez |
| 5. Gremios de Educadores | Raúl Ávila |
| 6. MEDUCA | Gina Garcés |
| 7. MEDUCA | Berta Echevers |
| 8. ONG'S | Marelisa Tribaldos |
| 9. ONG'S | Marta L. de Cardoze |
| 10. SENACYT | Maria Heller |
| 11. SENACYT | Mariela Batista |
| 12. Coordinador General | Kevin Barbatos |
| 13. Secretaria Técnica a.i. | Margelia Palacios |



- Invitados especiales

- | | |
|---------------------------|-----------------|
| 1. Proyecto PNUD - MEDUCA | Nicole Quintana |
|---------------------------|-----------------|

II. Temas tratados

1) Orden del día aprobado con modificaciones.

2) Lectura de Correspondencia:

a. Correspondencia enviada:


i. Número de Nota: COPEME - N - 16 - 2021

- Dirigida a: Antonio Castillo
- Cargo: Representante Principal CONATO en COPEME


- Fecha: 824 de febrero de 2021
- Asunto: Respuesta a nota enviada sobre la justificación de retiro de la Sesión Extraordinaria de 6 de febrero de 2020.
-
- ii. Número de Nota: COPEME - N - 17 - 2021
 - Dirigida a: Maruja G. de Villalobos
 - Cargo: Ministra de Educación
 - Fecha: 24 de febrero de 2021
 - Asunto: Solicitud de COPEME, consulta a la Procuraduría Nacional de la Administración.

b. Correspondencia Recibida:

i. PACTO BICENTENARIO

- Suscrita por: Paulina Francecshi
 - Cargo: Coordinadora Ejecutiva Nacional
 - Fecha: 19 de febrero de 2021
 - Asunto: Respuesta a nota de solicitud del COPEME (N-15-2021)
- 

ii. MEDUCA

- Suscrita por: Gina Garcés
 - Cargo: Representante Principal de MEDUCA en COPEME
 - Fecha: 24 de febrero de 2021
 - Asunto: Comunicación referente al Sistema de Monitoreo y Evaluación.
- 

iii. Estudiantes

- Suscrita por: Kevin Barbato
- Cargo: Representante Principal de Estudiantes en COPEME
- Fecha: 24 de febrero de 2021
- Asunto: Justifica por qué no participa durante toda la sesión del día 13 de febrero de 2021.

3) Aprobación de Actas

a. Aprobación del Acta N° 83 del 27 de enero de 2021

- i. Acta aprobada por los sectores presentes en ese momento de la reunión:
 - a. CoNEP
 - b. Consejo de Rectores

- c. Estudiantes
- d. Gremios Docentes
- e. MEDUCA
- f. SENACYT
- g. ONG's

b. Aprobación del Acta N°85 del 18 de febrero de 2021

i. Acta aprobada por los sectores presentes en ese momento de la reunión:

- a. CoNEP
- b. Consejo de Rectores
- c. Estudiantes
- d. Gremios Docentes
- e. MEDUCA
- f. SENACYT
- g. ONG's

4) Pacto Bicentenario - Plataforma AGORA

- a. Se deberá incluir en la plataforma AGORA el Compromiso Nacional por la Educación, los Protocolos y Propuestas realizadas por COPEME a MEDUCA.
- b. Las propuestas serán incluidas en el sistema, a través de la Secretaría Técnica del COPEME.
- c. Las propuestas serán incluidas como:
 - i. Tipo de proponente: Institución
 - ii. Tema: Brechas de la Educación
 - iii. Subtema: Transformación Educativa
 - iv. Provincia: Panamá
- d. Una vez se incluyan las propuestas, se remitirá nota a la Coordinadora del Pacto Bicentenario, dando respuesta a su nota enviada y comunicando las propuestas incluidas por COPEME en la plataforma AGORA y reiterar la solicitud de que se incluya a COPEME a participar en el proceso.

5) Gira a Centros Educativos

- a. Se propone realizar visitas a los Centros Educativos.
- b. El Coordinador General, por medio de la Secretaría Técnica, hará llegar a todos los miembros los objetivos específicos de estas visitas.
- c. La lista de centros educativos y la programación de estas visitas, se hará en conjunto con la profesora Gina Garcés.
- d. Se remitirá un correo con la información correspondiente, para conocer la disponibilidad de los miembros para su participación.

- e. Este es un mandato legal y como tal tenemos la facultad de visitar colegios y universidades del sistema educativo.
- f. Se harán las visitas empezando con las regiones de Panamá Centro, Panamá Este y Panamá Oeste. Luego se hará la programación en las demás regiones educativas.

6) Presupuesto COPEME - 2021

- a. Se presenta el monto disponible a enero de 2021

Fondos Disponibles (al 1 enero de 2020)	Total de Gastos (al 31 de diciembre de 2020)	Saldo en Caja (al 31 de diciembre de 2020)
164,675.47	136,384.85	28,290.62

- b. Se menciona el status de la gestión de cobro 2020, el cual se encuentra en subsanación en la Contraloría General de la República.
- c. Se presenta un resumen de los gastos realizados al 31 de diciembre de 2020, presentado por producto del Proyecto.
- d. Consultas específicas al reporte de gastos:
 - i. De los fondos del COPEME a cuánto corresponde el costo de la planilla del PNUD, el porcentaje por la administración de fondos del Proyecto y los costos administrativos del PNUD.
 - El porcentaje que cobra el PNUD, es del 4.5% de los fondos administrados.
 - La planilla 2020 fue por los honorarios de la Coordinadora del Proyecto y la Especialista de Comunicaciones.
 - El gasto administrativo depende de los trámites realizados.
 - El gasto de alquiler de oficina para la Coordinación de proyecto se pagó de enero a septiembre de 2020.
 - ii. Se solicita presentar un informe detallado por rubro.
 - iii. Se solicita presentar porcentualmente el gasto por actividad (asistencia técnica, administración, etc.).
 - iv. Tomar en consideración que el primer año de funcionamiento del COPEME y durante todo el 2020 no se hizo transferencia de fondos por parte del MEDUCA al Proyecto.
- e. Borrador de Presupuesto
 - i. Se remitirá vía correo electrónico, el borrador de presupuesto con las consideraciones y comentarios realizados por los miembros participantes de la reunión.
 - ii. El presupuesto 2021 del COPEME se solicita sea el primer tema a considerar en la agenda de la próxima reunión del consejo a realizarse el día 4 de marzo de 2021.

7) Informe del Congreso I de Educación - Región Occidental

- a. Antonio Castillo - Representante Principal CONATO
- b. Este tema queda pendiente para la próxima reunión del Consejo.

8) Asuntos Varios

- a. Es necesario que todos los responsables den seguimiento a la calendarización del Sistema de Monitoreo y Evaluación.

III. Acuerdos

1. Propone que, a través de la Secretaría Técnica, que se incluya en la plataforma AGORA, el Compromiso Nacional por la Educación, los Protocolos y Propuestas hechas por el consejo y entregadas de manera formal al Despacho Superior del MEDUCA y las cinco Metas Priorizadas.

a. *Propuesta realizada por, CoNEP secundada por Estudiantes, OnG's Educativas, SENACYT, MEDUCA.*

b. Aprobado por todos los sectores participantes en este momento de la reunión:

- i. CoNEP
- ii. Consejo de Rectores
- iii. ONG's Educativas
- iv. MEDUCA
- v. Confederación Padres de Familia
- vi. Estudiantes
- vii. SENACYT

2. Propone que, una vez ingresado en la plataforma AGORA, lo acordado en el punto 1, mediante nota se indique que se ha cumplido con incluir lo solicitado en la plataforma AGORA y que se reitere la solicitud del COPEME hecha previamente de manera formal.

a. *Propuesta realizada por, CoNEP secundada por Consejo de Rectores.*

b. Aprobado por todos los sectores participantes en este momento de la reunión:

- i. CoNEP
- ii. Consejo de Rectores
- iii. ONG's Educativas
- iv. MEDUCA
- v. Estudiantes
- vi. SENACYT
- vii. Gremios Docentes
- viii. Confederación Padres de Familia

3. Propone que, a partir de la primera semana de marzo se dé inició a las giras a los Centros Educativos. La lista y programación de estas visitas serán remitidas a los Miembros del Consejo, para su participación según su disponibilidad.

a. *Propuesta realizada por, Estudiantes secundada por CoNEP.*

b. Aprobado por todos los sectores participantes en este momento de la reunión:

- i. Consejo de Rectores
- ii. CoNEP
- iii. SENACYT
- iv. Estudiantes
- v. Gremios
- vi. MEDUCA
- vii. Confederación de Padres de Familia
- viii. ONG's Educativas

4. Propone que, se presente un desglose detallado de los gastos por rubro y se incluya el porcentaje del presupuesto utilizado en cada uno de los rubros.

a. *Propuesta realizada por, CoNEP y secundado por ONG's Educativas MEDUCA y SENACYT.*

b. Aprobado por todos los sectores participantes en este momento de la reunión:

- i. Consejo de Rectores
- ii. CoNEP
- iii. SENACYT
- iv. Estudiantes
- v. Gremios
- vi. MEDUCA
- vii. Confederación de Padres de Familia
- viii. ONG's Educativas

5. Propone que, se remita a todos los Miembros del Consejo, el borrador de presupuesto 2021 presentado, con los ajustes necesarios, tomando en cuenta las observaciones hechas en la sesión. El borrador de presupuesto sería considerado en la próxima reunión ordinaria del Consejo como primer tema de agenda.

a. *Propuesta realizada por, Consejo de Rectores y secundada por CoNEP.*

b. Aprobado por todos los sectores participantes en este momento de la reunión:

- i. Consejo de Rectores
- ii. CoNEP


- iii. SENACYT
- iv. Gremios Docentes
- v. ONG's Educativas
- vi. Estudiantes
- vii. MEDUCA

IV. Próxima Reunión

- i. Fecha: 04 de marzo de 2021
- ii. Hora: 10:00 a.m. - 12:00 m.d.



Sin otro asunto a tratar, se declaró cerrada la reunión, a las 12:21 p.m. del 25 de febrero de 2021.

N°	Sector	Nombre	Firma
1	CoNEP	Nivia Castrellón	
2	Consejo de Rectores de Panamá	Manning Suárez	
3	Estudiantes	Yiberly Sánchez	
4	Gremios De Educadores	Raúl Ávila	
5	MEDUCA	Gina Garcés	
6	ONG'S	Marelisa Tribaldos	
7	SENACYT	Maria Heller	
8	Coordinador General	Kevin Barbato	
9	Secretaría Técnica	Margelia Palacios	